

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem

Proof of Concept

Kutatói alprogramjához

és

Hallgatói alprogramjához

2025.

Összefoglaló

A Proof of Concept - Innováció-finanszírozási program (rövidítve: PoC program) eddig három alkalommal került meghirdetésre és lebonyolításra a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen. A program az innovációs tevékenység támogatása érdekében - az előző évek jó gyakorlata alapján - 2025-ben is meghirdetésre kerül, a kutatói életpálya egyes szintjei szerint szétválasztott célcsoportok számára.

A PoC program célja továbbra is, hogy segítse az Egyetem kutatóit innovációs ötleteik megvalósításában, támogatást nyújtson az ötletek értékeléséhez, validálásához, prototípusok fejlesztéséhez, illetve a kutatási eredmények, prototípusok esetében kijelölje az utat a hasznosításra és olyan fázisba juttassa a technológiákat, amely akár a licenciára vagy spin-off cégalapítás útján történő tőkebevonásra is alkalmas legyen.

A PoC program célja emellett felgyorsítani a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen keletkező kutatási eredmények hasznosítási lehetőségeinek feltérképezését, a hasznosítási útvonalterv előkészítését és a hasznosítási folyamatot, hogy azok újabb mérföldköveket érjenek el a termék- vagy szolgáltatásfejlesztés és tesztelés területén.

2025. évtől az innováció-finanszírozási program szolgáltatásként nyújtott kutatástámogatási programmal egészül ki. Haladó szintű támogatást nyújt a kutatási adatkezeléshez kötődő kompetenciafejlesztéshez; információcserét és konzultációt biztosít a mesterséges intelligencia eszközök használatához; gyakorlati képzést biztosít a megvalósításhoz kötődő pénzügyi adminisztráció támogatásához; valamint ismereteket nyújt a szellemitulajdon-kezelés kérdéseiben, az egyetemi szellemitulajdon-menedzsment folyamatában.

A Proof of Concept - Innováció-finanszírozási program főbb paraméterei:

- Rendelkezésre álló keretösszeg: 38 000 000 forint
- Támogatható projektek száma: 10 db
- A PoC programban pályázhatnak:
 - o kutatói csoportok
 - támogatható projektek száma: 7 db
 - o hallgatói csoportok
 - támogatható projektek száma: 3 db
- Egy projekt esetén maximálisan felhasználható összeg
 - o kutatói csoportok esetén: 5 000 000 forint
 - o hallgatói csoportok esetén: 1 000 000 forint
- A pályázatok benyújtásának határideje: 2025. április 8., 23.59 óra
- A támogatott projektek indulásának időpontja: 2025. május 15.
- A projektek lebonyolításának határideje: 2025. december 15.
- Futamidő: 7 hónap

Proof of Concept

Innováció-finanszírozási program

pályázat

Tartalom

| | | |
|------|--|---|
| I. | A Proof of Concept - Innováció-finanszírozási program | 5 |
| | A program célja | 5 |
| | A program háttere | 5 |
| | Rendelkezésre álló forrás..... | 5 |
| | Támogatást igénylők köre..... | 5 |
| | A programra vonatkozó általános elvárások | 5 |
| | Alprogramok | 6 |
| | Kutatói alprogram | 6 |
| | Hallgatói alprogram | 6 |
| II. | Kutatói alprogram | 6 |
| | A támogatást igénylők köre | 6 |
| | A támogatás mértéke..... | 6 |
| | A projekt időtartama..... | 6 |
| | Elvárt eredmények..... | 7 |
| | Részvétel és támogathatóság feltétele..... | 7 |
| | A támogatás felhasználására vonatkozó feltételek | 7 |
| | Támogatható tevékenységek..... | 8 |
| | Támogatásból el nem számolható költségek..... | 8 |
| III. | Hallgatói alprogram | 8 |
| | A támogatást igénylők köre | 8 |
| | A támogatást igénylők körére vonatkozó további elvárások:..... | 8 |
| | A támogatás mértéke..... | 8 |
| | A projekt időtartama..... | 9 |
| | Elvárt eredmények | 9 |
| | Részvétel és támogathatóság feltétele..... | 9 |
| | A támogatás felhasználására vonatkozó feltételek | 9 |

| | |
|--|----|
| A támogatás felhasználása..... | 9 |
| Támogatható tevékenységek..... | 10 |
| Támogatásból el nem számolható költségek..... | 10 |
| IV. Jelentkezés és bírálat | 10 |
| A jelentkezés módja és határideje | 10 |
| Bíráló testület..... | 11 |
| A pályázatok elbírálásának folyamata | 11 |
| Bírálati szempontok | 11 |
| A döntési fajták | 12 |
| V. A támogatással kapcsolatos információk..... | 12 |
| Támogatási megállapodás | 12 |
| Kifizetések és elszámolások | 12 |
| VI. Nyomon követés, beszámolás, támogató programokon való részvétel..... | 12 |

I. A Proof of Concept - Innováció-finanszírozási program

A program célja

A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Innovációs Központja „Proof of Concept – Innováció-finanszírozási” programot hozott létre (rövidítve: PoC program) az Egyetemen folyó innovációs tevékenység támogatása céljából, illetve a keletkezett technológiák piaci hasznosításának elősegítése érdekében.

A PoC program célja, hogy segítse az Egyetem kutatóit (Kutatói alprogram) és hallgatóit (Hallgatói alprogram) innovációs ötleteik megvalósításában, támogatást nyújtson az ötletek értékeléséhez, validálásához, prototípusok fejlesztéséhez, illetve a kutatási eredmények, prototípusok esetében kijelölje az utat a hasznosításra és olyan fázisba juttassa a technológiákat, amely akár a licenciára vagy spin-off cégalapítás útján történő tőkebevonásra is alkalmas lehet. A PoC program célja továbbá felgyorsítani a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen keletkező kutatási eredmények hasznosítási lehetőségeinek feltérképezését, a hasznosítási útvonalterv előkészítését és a hasznosítási folyamatot, hogy azok újabb mérföldköveket érjenek el a termék- vagy szolgáltatásfejlesztés és tesztelés területén.

A program háttere

Jelen felhívást a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem hirdeti meg a 2025. évi költségvetése terhére az innovációs ötletek finanszírozása és támogatása érdekében.

Rendelkezésre álló forrás

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló keretösszeg 38 000 000 forint.

A támogatható projektek száma maximum 10 db

- kutatói csoportok esetén: 7 db
- hallgatói csoportok esetén: 3 db

Támogatást igénylők köre

A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szerinti oktatói, kutatói besorolású személyek, akik az Egyetemen munkaviszonyban, valamint a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) szerinti hallgató besorolású személyek, akik az Egyetemen aktív hallgatói jogviszonyban állnak.

A programra vonatkozó általános elvárások

A PoC program keretében azon projektek támogathatók, melyek összhangban állnak a program céljaival és megfelelnek a jelen pályázati felhívásban és mellékleteiben (a továbbiakban együttesen pályázati kiírás) foglalt feltételeknek.

Kizárólag a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen létrehozandó projekt vagy létrehozott, hasznosítási potenciállal rendelkező kutatási eredményekre épülő program támogatható, melynél jól beazonosítható egy vagy több, védelemben részesíthető szellemi alkotás.

A projekt alapját képező technológia (szellemi alkotás) tulajdonosa kizárólagosan a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem, az Egyetem Szellemitulajdon-kezelési szabályzata alapján.

Pályázó a pályázat benyújtásával elfogadja, hogy a projekt során létrejövő szellemi alkotásra az Egyetem hatályos Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatának rendelkezései a mérvadóak. Amennyiben az Egyetem Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatától eltérő tulajdonmegosztásra tartanak igényt a pályázók, azt a benyújtáskor a Pályázati adatlapon előzetesen jelezni kell. Ennek elmaradása esetén a pályázók a mindenkor hatályos a Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Szellemitulajdon-kezelési Szabályzatában rögzítetteket automatikusan elfogadják.

A projekt alapját képező technológia még nem került hasznosításra licencia formájában és licencia-
opciós jog sem került alapításra.

A projektjavaslat a technológia-, termékfejlesztés soron következő fázisát vagy ezek tesztelését célozza meg; illetve a szellemi alkotás hasznosíthatóságának demonstrálására irányul, támogatva ezzel a hasznosítási stratégiát.

Alprogramok

Kutatói alprogram

- Kutatói alprogramban pályázhatnak az Egyetemmel munkaviszonyban álló tudományos, kutatás-fejlesztési, innovációs tevékenységet folytató természetes személyek.
- A projekt legfeljebb 7 hónapra tervezhető.
- Egy projekt támogatható összköltsége: maximum 5 000 000 forint.
- Támogatható projektek száma: maximum 7 db.

Hallgatói alprogram

- Hallgatói alprogramban pályázhatnak az Egyetemmel aktív hallgatói jogviszonyban álló természetes személyek.
- A projekt legfeljebb 7 hónapra tervezhető.
- Egy projekt támogatható összköltsége: maximum 1 000 000 forint.
- Támogatható projektek száma: maximum 3 db.

II. Kutatói alprogram

A támogatást igénylők köre

Pályázatot kutatási csoport nyújthat be az általuk delegált vezetőn (témafelelősön) keresztül, a projektjavaslatot kezdeményező intézet vezetőjének egyetértésével, támogatási nyilatkozatával. Kutatási csoport tagja lehet az Egyetem oktatója, kutatója, valamint hallgatója, melynek vezetője a projektjavaslatot benyújtó témafelelős. A kutatási csoportban 1 fő PhD hallgató részvétele is szükséges.

A támogatás mértéke

A támogatás mértéke kutatócsoportonként maximum 5 millió forint. A projekt megvalósításához önrész tervezése nem szükséges.

A projekt időtartama

A projekt időtartama legfeljebb hét hónap.

Elvárt eredmények

A termék/technológia alkalmassá tétele az alábbiak valamelyikére:

- Prototípus fejlesztés és üzleti modell kutatás;
- A technológia továbbfejlesztése olyan szintre, mely alkalmassá teszi további külső források bevonására;
- Vállalati partner részére hasznosításba adása;
- A technológia továbbfejlesztése üzleti és/vagy iparjogvédelmi és/vagy know-how és/vagy szakmai hasznosíthatóság szintjére

Részvétel és támogathatóság feltétele

- A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen létrehozott, hasznosítási potenciállal rendelkező kutatási eredményekre épülő projekt támogatható.
- A projektjavaslat a technológia-, szolgáltatás-, termékfejlesztés soron következő fázisát vagy ezek tesztelését célozza meg.
- A projektjavaslat tárgya még nem került publikálásra.
- A projektjavaslat tárgyára vonatkozóan még nincs iparjogvédelmi oltalom bejegyzve vagy erre vonatkozó bejegyzési eljárás sincs folyamatban.
- Amennyiben a projektjavaslatra iparjogvédelmi oltalom már bejegyzésre került, annak indokolt technológiai továbbfejlesztésére vagy piaci hasznosításának megalapozására irányuló tevékenység támogatható.
- A projekt alapját képező technológia még nem került hasznosításra licencia formájában és licencia-opciós jog sem került alapításra.

A támogatás felhasználására vonatkozó feltételek

A támogatás vissza nem térítendő támogatás, önerő biztosítása nem szükséges.

A támogatás felhasználása:

- a. Személyi jellegű költségek és járulékok (Személyi jellegű költségre a támogatás maximum 50 százaléka fordítható és a projekt lebonyolítás 7 hónapjára tervezhető)
- b. Anyagköltségek
 - kutatási anyagköltség és fogyóeszköz beszerzés
- c. Külső szolgáltatások költségei
 - szakértői szolgáltatások költsége, szellemi tevékenység költségei, szakértői díjak
 - piacra jutást segítő szolgáltatások igénybevétele
- d. Eszköz és immateriális javak beszerzése (A pályázat keretében eszköz vásárlása indokolt esetben, részletes indoklás csatolása mellett lehetséges. Erre a költségtípusra a támogatás maximum 40 százaléka fordítható.)
 - kutatáshoz szükséges eszközbeszerzés
 - prototípus fejlesztés költségei

A fenti előírástól csak az Innovációs Központ részére benyújtott kérvény pozitív elbírálása esetén lehet eltérni.

Támogatható tevékenységek

- Proof of Concept kísérletek végzése (pl. annak demonstrálása, hogy egy kísérleti eredmény reprodukálható vagy több módon is felhasználható);
- Külső szakértők megbízása rövid, üzleti-hasznosítási modell kidolgozására, piacelemzésre, piacfókuszálásra;
- Projekt-specifikus tevékenységek, melyek segítik a technológia kereskedelmi szempontból történő vonzóvá tételét;
- Külsős vizsgálatok, terméktesztek, terepkísérletek;
- PhD hallgatók, technológiai szakemberek igénybevétele egy-egy projekt-specifikus tevékenységre, alkalmi jelleggel, rövid időtartamra;
- Prototípus-fejlesztés fázisai;
- Külső infrastruktúra használat a projekt időtartama alatt;
- Külső szolgáltatások igénybevétele (pl. szoftverfejlesztés, rapid prototyping, analitikai szolgáltatások stb.)

Támogatásból el nem számolható költségek

- Marketing költség a leendő termékhez/szolgáltatáshoz, kivételt képeznek ez alól a piackutatás és a piacra jutás költségei.
- Konferenciákon való részvétel, valamint a hozzá kapcsolódó utazási és szállás költségek.
- Olyan szolgáltatás, ami az Egyetem campusain, kutató intézetében megvalósítható.
- Olyan infrastruktúra, ami az Egyetem campusain, kutató intézetében megtalálható, használható.

III. Hallgatói alprogram

A támogatást igénylők köre

Pályázatot minimum 3 fős hallgatói csoport nyújthat be az általuk delegált csoportvezetőn (hallgató) keresztül, a projektjavaslatot kezdeményező intézet vezetőjének és a projekt témavezetőjének egyetértésével, támogatási nyilatkozatával. A hallgatói csoport tagja lehet az Egyetem aktív státuszú, nappali tagozatos képzésében résztvevő BSc, MSc, osztatlan agrármérnök hallgatója. A csoporthoz rendeltlen egy fő, az Egyetemen oktatói, kutatói státuszban alkalmazott témavezető kijelölése szükséges, akinek személye beszámítható a hallgatói csoport létszámba.

A támogatást igénylők körére vonatkozó további elvárások:

Az alprogramban való részvétel feltétele, hogy a hallgató a pályázat megvalósítási időszaka alatt aktív, nappali tagozatos hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

A támogatás mértéke

A támogatás mértéke hallgatói csoportonként maximum 1 millió forint. A projekt megvalósításához önrész tervezése nem szükséges.

A projekt időtartama

A projekt időtartama legfeljebb hét hónap.

Elvárt eredmények

A hallgató innovációs ötletének, vagy meglévő, a hallgató által fejlesztett technológiának alkalmassá tétele az alábbiak valamelyikére:

- Üzleti modell kutatás, üzleti modell fejlesztés;
- Megvalósíthatósági tanulmány készítése;
- Prototípus fejlesztés;
- A technológia továbbfejlesztése olyan szintre, mely alkalmassá teszi további külső források bevonására;

Részvétel és támogathatóság feltétele

- A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetemen létrehozott, hasznosítási potenciállal rendelkező kutatási eredményekre épülő projekt támogatható.
- A projektjavaslat tárgya még nem került publikálásra.
- A projektjavaslat tárgyára vonatkozóan még nincs iparjogvédelmi oltalom bejegyezve vagy erre vonatkozó bejegyzési eljárás sincs folyamatban.
- Amennyiben a projektjavaslatra iparjogvédelmi oltalom már bejegyzésre került, annak indokolt technológiai továbbfejlesztésére vagy piaci hasznosításának megalapozására irányuló tevékenység támogatható.
- A projekt alapját képező technológia még nem került hasznosításra licencia formájában és licencia-opciós jog sem került alapításra.

A támogatás felhasználására vonatkozó feltételek

A támogatás vissza nem térítendő támogatás, önerő biztosítása nem szükséges.

Pályázó a pályázat benyújtásával elismeri, hogy a pályázatban szereplő szellemi alkotás szolgálati találmánynak/műnek minősül, valamint tudomásul veszi, hogy ezen alkotások tekintetében az Egyetem Szellemitulajdon-kezelési Szabályzata a mérvadó.

A támogatás felhasználása

A hallgatói csoport a megítélt támogatást az alábbiak szerint használhatja fel:

- a. Anyagköltségek
 - kutatási anyagköltség és fogyóeszköz beszerzés
- b. Külső szolgáltatások költségei
 - szakértői szolgáltatások költsége, szellemi tevékenység költségei, szakértői díjak
- c. Eszköz és immateriális javak beszerzése (A pályázat keretében eszköz vásárlása indokolt esetben, részletes indoklás csatolása mellett lehetséges. Erre a költség típusra a támogatás maximum 30 százaléka fordítható.)
 - kutatáshoz szükséges eszközbeszerzés
 - prototípus fejlesztés költségei

A fenti előírástól csak az Innovációs Központ részére benyújtott kérvény pozitív elbírálása esetén lehet eltérni.

Támogatható tevékenységek

- Proof of Concept kísérletek végzése (pl. annak demonstrálása, hogy egy kísérleti eredmény reprodukálható vagy több módon is felhasználható);
- Külső szakértők megbízása rövid, üzleti-hasznosítási modell kidolgozására, piacelemzésre, piacfókuszálásra;
- Külsős vizsgálatok, terméktesztek, terepkísérletek;
- Üzleti és / vagy szakmai mentorálás
- Prototípus-fejlesztés;
- Egyéb szolgáltatások igénybevétele (pl. szoftverfejlesztés, rapid prototyping, analitikai szolgáltatások stb.);

Támogatásból el nem számolható költségek

- Marketing költség a leendő termékhez/szolgáltatáshoz, kivételt képez ez alól a piackutatás és a piacra jutás költségei.
- Konferenciákon való részvétel, valamint a hozzá kapcsolódó utazási és szállás költségek.
- Olyan szolgáltatás, ami az Egyetem campusain, kutató intézetében megvalósítható.
- Olyan infrastruktúra, ami az Egyetem campusain, kutató intézetében megtalálható, használható.

IV. Jelentkezés és bírálat

A jelentkezés módja és határideje

A pályázatok érkezését és nyilvántartását, illetve a pályázók értesítését az Egyetem Innovációs Központja végzi.

A projektjavaslatot az erre a célra rendszeresített úrlapon, aláírva, elektronikus úton, szkennelt formában kell benyújtani az alábbi e-mail címre: inno@uni-mate.hu. A projektjavaslat sablonja tartalmazza azokat a kérdésköröket, melyet a pályázónak szükséges kifejtteni.

A pályázat benyújtásának határideje: 2025. április 8., 23.59 óra

A jelentkezők a beküldést követően három munkanapon belül visszaigazolást kapnak a projektjavaslatok befogadásáról. A projektjavaslatok az e-mail-en történő visszaigazolást követően válnak befogadottá. Az elektronikus úton beérkezett kérelmek eredeti, aláírt példányait a jelentkező a benyújtási határidőtől számított három éven belül köteles megőrizni és kérésre, az Innovációs Központon keresztül, az Egyetem rendelkezésére bocsátani.

A jelentkező az alábbi szakmai anyagok benyújtásával pályázhat:

- Részletes projektbemutató az Egyetem sablonja alapján
- Pénzügyi terv

A Hallgatói alprogramba jelentkezők által kötelezően csatolandó dokumentum:

- Aktív hallgatói jogviszony igazolás

Bíráló testület

- A projektek értékelését és rangsorolását az Egyetem vezetőiből, szakértőiből és külső, ipari, üzleti, befektetői szakemberekből álló testület (Innovációs Tanácsadó Testület) végzi. A Testület (bírálóbizottság) javaslata alapján az eredményt a Rektor állapítja meg és hagyja jóvá.

A pályázatok elbírálásának folyamata

- A szakmai bírálatot megelőzően a pályázati anyagot az Innovációs Központ munkatársai vizsgálják meg formai és pénzügyi szempontok szerint; az Innovációs Központ a pályázati anyagot hiánypótlásra / javításra visszaküldheti a projektgazdának.
- Az elbírálást az Innovációs Tanácsadó Testület (bírálóbizottság) végzi, meghatározott útmutató és űrlap alapján.
- Kutató alprogram esetében a pontozás során a 12 db legmagasabb pontszámot elért projektjavaslatot benyújtó projektgazdának / kutatócsoportnak van lehetősége a szóbeli meghallgatáson bemutatni a projektjavaslatot.
- Hallgatói alprogram esetében a pontozás során a 6 db legmagasabb pontszámot elért projektjavaslatot benyújtó projektgazdának / kutatócsoportnak van lehetősége a szóbeli meghallgatáson bemutatni a projektjavaslatot.
- A támogatandó projektekről a felkért Testület (bírálóbizottság) dönt a szóbeli meghallgatás és az írásbeli pályázat eredményei alapján.
- Az összesített pontszámok alapján a Testület (bírálóbizottság) javaslatot tesz a projekt támogathatóságáról, melyet az Innovációs Központ terjeszt fel az intézmény Rektora felé az eredmény megállapítására és jóváhagyására.

Bírálati szempontok

A benyújtott pályázati anyagot a Bírálóbizottság alábbi feltételek alapján vizsgálja:

- a projektgazda (kutatói csoport, hallgatói csoport) felkészült-e a projektjavaslat megvalósításához;
- a kutatói csoport, hallgatói csoport felmérte-e a termék innovációs hozzáadott értékét és a versenytársakat;
- a projektjavaslat szakmailag reális és releváns célkitűzésekkel rendelkezik-e; az előzetes feltételek biztosítottak-e a technológia továbbfejlesztéséhez;
- a projekt tényleges megvalósítás és / vagy az üzleti hasznosítás előmozdítását tűzte ki célul;
- a projekt az iparjogvédelmi hasznosíthatóság elérését tűzte ki célul;
- fennáll-e olyan jogi vagy szellemi tulajdon-védelmi korlát, mely a későbbi hasznosítást kizárja vagy akadályozza.
- a pályázó tervez-e FAIR adatkezelési lépéseket, beleértve a kutatási adatok megfelelő tárolását, hozzáférhetővé tételét és a kutatási eredmények megosztását.

A döntési fajták

- A teljes projektjavaslat felterjesztése az Egyetem rektora felé jóváhagyásra
- A benyújtott projektjavaslat elutasítása.

V. A támogatással kapcsolatos információk

Támogatási megállapodás

A támogatott projektek megvalósítására Támogatási megállapodás kerül aláírásra az Egyetem, valamint a nyertes pályázók intézete között. A támogatási megállapodás rögzíti többek között a támogatható tevékenységek körét, a kapcsolódó költségvetést.

Kifizetések és elszámolások

A projekt megvalósításához szükséges beszerzéseket a projektvezető intézete kezeli a Magyar Agrár – és Élettudományi Egyetem mindenkor hatályos beszerzési és közbeszerzési szabályzata értelmében.

A támogatott a támogatást a benyújtott és elfogadott költségvetési terv alapján köteles felhasználni. A projektre felhasznált költségek összes bruttó összege nem haladhatja meg a támogatási keretösszeget.

VI. Nyomon követés, beszámolás, támogató programokon való részvétel

A nyertes projektgazdák a projekt előrehaladásának ismertetésére időközi, 1 oldalas (2500 karakter) írásos előrehaladási beszámolót nyújtanak be a projekt megvalósításának megkezdését követő negyedik hónap végén az Innovációs Központ részére.

A nyertes pályázók részéről elvárt a kutatástámogatási programokon való részvétel, melyek az egyes projektmegvalósítási mérföldkövekkel és szakmai ütemezéssel összhangban kerülnek megvalósításra az alábbiak mentén:

| Tervezett időpont | Tervezett program neve | A program formája |
|--|--|---|
| 2025. május-november (folyamatosan) | Szellemitulajdon-kezelési tanácsadás és ügyintézés: Szellemi Tulajdon Információs Pont | Tanácsadás és konzultatív jellegű |
| 2025. május-június | Adatkezelési terv elkészítése, a kutatási adatmegosztás kérdései | Feltáró, interaktív, konzultatív, workshop jellegű |
| | Pénzügyi útmutatás a támogatás felhasználásához | Gyakorlati képzés, konkrét ügyintézési támogatással |
| | Mesterséges intelligencia felhasználás támogatás | Konzultatív, interaktív jellegű |
| 2025. szeptember | Open Science ismeretek, konzultáció | Feltáró, interaktív, konzultatív, workshop jellegű |
| | Szellemitulajdon-védelmi ismeretek | Kompetenciafejlesztés, képzés |

| | | |
|--|--|---|
| | Szellemtulajdon-kezelési tanácsadás és ügyintézés: Szellemi Tulajdon Finanszírozási Alap bemutatása, felhasználási lehetőségei, működtetése | Kompetenciafejlesztés-tudásátadás |
| | Szellemtulajdon-kezelési tanácsadás és ügyintézés: Szellemtulajdon-menedzsment | Kompetenciafejlesztés-tudásátadás; interaktív, konzultatív jellegű |

A projekt zárását követő 15 napon belül a pályázatban foglalt célok teljesüléséről szakmai és pénzügyi részt is tartalmazó szóbeli és írásbeli beszámolót szükséges készíteni a megadott formai követelmények szerint. A szóbeli beszámoló bizottság előtt zajlik. A projekt akkor tekinthető lezártnak, amennyiben a bizottság részéről a záró beszámoló szóbeli és írásbeli része is elfogadásra került.